



## 财务委员会

Distr.: Limited  
17 May 2012  
Chinese  
Original: English

## 第十八届会议

2012年7月16日至27日

牙买加金斯敦

## 实施国际公共部门会计准则的情况

## 秘书长的报告

## 一. 引言

1. 本报告是应财务委员会在国际海底管理局第十七届会议上提出的请秘书长提供一份关于采用国际公共部门会计准则(公共部门会计准则)的利弊的报告,包括其所涉经费问题,以及采用计划的要求(见 ISBA/17/A/3-ISBA/17/C/3, 第 11 段)编写的。

## 二. 国际公共部门会计准则的好处

2. 采用公共部门会计准则被视为联合国系统内的一项关键的改革内容,继续得到众多理事机构和高级管理层的支持。自 2006 年以来,联合国系统各组织在向公共部门会计准则的要求看齐方面取得了进展。在 22 个已审查的联合国系统的机构中,1 个(世界粮食计划署)已首先于 2008 年实施公共部门会计准则;8 个(国际民用航空组织、国际海事组织、国际电信联盟、泛美卫生组织、联合国教育、科学及文化组织、联合国工业发展组织、世界知识产权组织和世界气象组织)已经在原定的 2010 年目标日期前引进公共部门会计准则;2 个(国际原子能机构和万国邮政联盟)在 2011 年实施了公共部门会计准则;9 个(联合国粮食及农业组织、国际劳工组织、联合国难民事务高级专员办事处、联合国开发计划署、联合国人口基金、联合国儿童基金会、联合国项目事务厅、联合国近东巴勒斯坦难民救济和工程处和世界卫生组织)2012 年正在实施公共部门会计准则;2 个(联合国和世界旅游组织)将在 2014 年实施公共部门会计准则。



3. 除了包括各国政府在内的许多公共部门机构外，大多数联合国系统机构，也已采用公共部门会计准则。因此，管理局采用公共部门会计准则将改进财务报表的前后一致性，使其在时间上和各组织之间更有可比性。其他好处包括：

(a) **改进内部控制和透明度。**为建立在用户角色和自动核准程序和 workflows 基础上的更加前后一致的内部控制和问责框架奠定基础，从而便于实现这一目标；

(b) **改进问责情况。**公共部门会计准则将使管理局能够全面准确地了解其业务和业绩，也使得能够采用充分的应计制会计，而这是公共部门会计准则的基石；

(c) **提高负债和使用财政资源方面的透明度。**公共部门会计准则第 1 号(财务报表的列报)要求在财务报表中列入净资产/权益的变动，从而有利于实现这一目标；

(d) **改进管理和规划。**关于收入和支出方面更准确的估计数以及关于资产和负债方面更全面的情况将有利于实现这一目标；

(e) **更好地支持成果管理制。**通过提供有关成本和收入方面更全面的信息将会实现这一目标；

(f) **建立重新设计和自动化的程序。**这将增加 workflows 的效率和效力，并促进工作人员发展；

(g) **工作人员发展。**在实施公共部门会计准则的过程中，将在整个管理局内通过用户采用最佳做法、跨职能部门工作以及了解数据质量的重要性对工作人员进行培训和教育，从而促进实现这一目标。

### 三. 所涉经费问题

4. 实施公共部门会计准则面临的主要挑战是新的软件、业务系统和培训等方面重大的前期费用。这些大多是一次性的费用，可以通过会计方面更高的效率和透明度得到补偿。公共部门会计准则的经常性费用较少。

5. 采用和实施公共部门会计准则造成的初期费用，估计 2013-2014 财政期为 120 000 美元。这些费用的细目见本报告附件。最大的费用事关实施企业资源规划系统，包括软件、相关的培训和咨询，这笔费用数额为 89 000 美元(占实施成本的 74%)。采购企业资源规划系统是不可避免的，因为采购、财务和人力资源部门(至少是这些部门)的财务数据都必须经该系统进行链接，以实施公共部门会计准则。

6. 实施公共部门会计准则的持续和经常费用估计额为每年 7 500 美元，这是管理局加入会计准则工作队正在整个联合国系统开展的公共部门会计准则项目的会员费。

#### 四. 采用计划

7. 目标是为 2015 年 12 月 31 日终了的年度制作第一批执行公共部门会计准则标准的财务报表。因此，管理局的政策、商业做法和金融活动报告制度，必须在该日期前符合公共部门会计准则要求。这一努力要取得成功，将需采取以下分五个步骤的方法：

(a) **公共部门会计准则政策。**

有关的公共部门会计准则必须适合管理局的情况，必须要评估其对管理局的业务可能产生的影响。然后可以制定新的符合公共部门会计准则的会计政策，并制定采用这些政策的过渡计划，以及必要的指导和程序。这些任务将需要一名外部咨询人提供协助。预计这一阶段的时间框架为 2012 年 10 月 1 日至 2013 年 3 月 31 日；

(b) **业务要求。**

一旦已选择政策选项，下一步就是要与各用户单位协调，以确保现有的业务做法和流程将接受公共部门会计准则。此外，这一阶段将开发出支持实施新程序的基本培训和宣传材料。预计这一阶段将从 2013 年 4 月 1 日持续至 2013 年 9 月 30 日；

(c) **过渡。**

将制定一个过渡计划，以确保采取措施，确立准确的期初余额，概述所要求的数据收集和清理工作，以便尽可能顺利地向新的流程和程序过渡。预计这一阶段将于 2013 年 10 月 1 日开始，2013 年 12 月 31 日结束；

(d) **对系统的变动。**

下一步是确保管理局的信息技术系统提供遵守公共部门会计准则所需的信息。功能说明文件中将介绍信息技术系统所需的一切变动，将由用户群体对这些文件进行审查，并由工作组签发。预计这一阶段将从 2014 年 1 月 1 日持续至 2014 年 6 月 30 日；

(e) **培训、过渡和部署。**

实施公共部门会计准则将影响管理局工作的若干领域，而不仅仅是财务和会计方面。采用公共部门会计准则的一个关键成功因素是为这些变动提供有效的支持。这将包括向工作人员提供培训和指导，就采用公共部门会计准则的方法和进

度与所有利益攸关方进行频繁沟通，并就这一进程中遇到的任何问题向每个业务所有人定期进行跟踪了解。预期这一最后阶段将从 2013 年 7 月 1 日持续至 2014 年 12 月 31 日。

## 五. 建议

8. 请财务委员会注意到：
  - (a) 管理局采用公共部门会计准则的益处；
  - (b) 根据上述实施计划实施公共部门会计准则所涉经费问题。

## 附件

2012-2014 财政期间国际海底管理局采用国际公共部门会计准则所涉  
经费估计数

活动	估计费用(美元)
1. 拟订符合公共部门会计准则的政策和程序的咨询费	10 000
2. 购置软件	59 000
3. 专业软件服务	10 000
4. 低端服务器	20 000
5. 对资产进行估价	5 000
6. 对工作人员进行如何使用软件和有关公共部门会计准则事项方面的培训	6 000
7. 应急款	10 000
<b>共计</b>	<b>120 000</b>