



Финансовый комитет

Distr.: Limited
17 May 2012
Russian
Original: English

Восемнадцатая сессия

Кингстон, Ямайка

16–27 июля 2012 года

Внедрение Международных стандартов учета в государственном секторе

Доклад Генерального секретаря

I. Введение

1. Настоящий доклад подготовлен в порядке отклика на просьбу Финансового комитета, который на семнадцатой сессии Международного органа по морскому дну запросил доклад с описанием преимуществ и недостатков принятия Органом Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС), включая информацию о финансовых последствиях их принятия и план их внедрения (см. ISBA/17/A/3-ISBA/17/C/3, пункт 11).

II. Преимущества Международных стандартов учета в государственном секторе

2. Принятие МСУГС рассматривается в системе Организации Объединенных Наций как один из ключевых реформаторских элементов, который продолжает пользоваться поддержкой со стороны руководящих органов и старшего административного звена. С 2006 года организации ооновской системы продвинулись в деле своей подгонки под требования МСУГС. Из 22 обследованных инстанций системы Организации Объединенных Наций 1 (Всемирная продовольственная программа) внедрила МСУГС еще в 2008 году, 8 (Международная организация гражданской авиации, Международная морская организация, Международный союз электросвязи, Панамериканская организация здравоохранения, Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры, Организация Объединенных Наций по промышленному развитию, Всемирная организация интеллектуальной собственности и Всемирная метеорологическая организация) ввели МСУГС к изначально установленному сроку, т.е. к 2010 году, 2 (Международное агентство по атомной энергии и Всемирный почтовый союз) внедрили МСУГС в 2011 году, 9 (Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций, Международная ор-



ганизация труда, Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев, Программа развития Организации Объединенных Наций, Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения, Детский фонд Организации Объединенных Наций, Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов, Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ и Всемирная организация здравоохранения) внедряют МСУГС в 2012 году и 2 (Организация Объединенных Наций и Всемирная туристская организация) внедряют МСУГС в 2014 году.

3. МСУГС уже приняты большинством учреждений ооновской системы — наряду с многочисленными структурами государственного сектора, включая правительства. Поэтому их принятие Органом привело бы со временем к повышению у разных организаций согласованности их финансовой отчетности. К числу других преимуществ относятся:

а) **совершенствование внутреннего контроля и прозрачности.** Этому будет способствовать появление основы для более внятных рамок, определяющих внутренний контроль и подотчетность и опирающихся на закрепленность ролей за пользователями и на автоматизацию процедуры утверждения и производственного процесса;

б) **совершенствование подотчетности.** МСУГС позволят Органу выдавать полную и точную картину своей деятельности и результативности, а также полномасштабно воспринять учет методом начисления, который является стержнем МСУГС;

в) **повышение прозрачности обязательств и использования финансовых ресурсов.** Этому будет способствовать МСУГС 1 («Представление финансовой отчетности»), который требует включать в финансовые ведомости отчет об изменениях чистых активов/капитала;

г) **совершенствование управления и планирования.** Этому будет способствовать более точный подсчет поступлений и затрат и более полное представление об активах и обязательствах;

д) **усиление поддержки результатно-ориентированного управления.** Это будет достигаться благодаря появлению более целостной информации о расходах и поступлениях;

е) **установление реконструированных и автоматизированных процессов.** Это усилит действенность и эффективность производственного процесса и позволит повышать квалификацию персонала;

ж) **повышение квалификации персонала.** Этому будут способствовать проводимые в ходе внедрения МСУГС мероприятия по обучению и подготовке персонала, благодаря которым пользователи будут усваивать передовой опыт, работать в межфункциональном режиме и уяснять важность качества данных во всех подразделениях Органа.

III. Финансовые последствия

4. Основная проблема, связанная с внедрением МСУГС, заключается в том, что оно сопряжено с существенными начальными затратами на новое программное обеспечение, бизнес-системы и обучение. Это главным образом разовые затраты, которые могут быть компенсированы повышением эффективности и прозрачности учета. Текущие расходы, связанные с МСУГС, по своим размерам скромны.

5. Начальные расходы, вызываемые принятием и внедрением МСУГС, оцениваются на финансовый период 2013–2014 годов в 120 000 долл. США. В приложении к настоящему докладу приводится разбивка этих расходов. Наиболее значительные из них обусловлены внедрением системы общеорганизационного планирования ресурсов и включают расходы на программное обеспечение, соответствующее обучение и привлечение консультанта, составляющие 89 000 долл. США (74 процента от связанных с внедрением расходов). Приобретение системы общеорганизационного планирования ресурсов неизбежно, поскольку для того, чтобы добиться внедрения МСУГС, финансовые данные от подразделений, отвечающих за закупки, финансы и людские ресурсы (как минимум), должны будут увязываться между собой с помощью этой системы.

6. Текущие и периодические расходы, сопряженные с МСУГС, оцениваются в 7500 долл. США в год, что представляет собой членский взнос Органа в проект МСУГС, реализацией которого в рамках всей системы Организации Объединенных Наций занимается Целевая группа по стандартам учета.

IV. План принятия

7. Цель состоит в том, чтобы первые финансовые ведомости, соответствующие с МСУГС, были составлены за год, заканчивающийся 31 декабря 2015 года. Поэтому система отчетности о политике, бизнес-практике и финансовой деятельности Органа должна к этой дате соответствовать требованиям МСУГС. Для успеха этого начинания потребуется применение следующего пятиэтапного подхода:

а) **предписания МСУГС.** Необходимо будет приспособить соответствующие положения МСУГС к обстоятельствам Органа и оценить их вероятное влияние на его функционирование. Затем можно будет сформулировать новые учетные предписания, соответствующие с МСУГС, и выработать планы постепенного ввода этих предписаний (наряду с необходимыми наставлениями и процедурами) в действие. Эти задачи потребуют помощи внешнего консультанта. Ожидаемый срок осуществления этого этапа — с 1 октября 2012 года по 31 марта 2013 года;

б) **бизнес-требования.** После того как выбраны установочные варианты, следующий шаг — это координация с различными подразделениями-пользователями на предмет обеспечения того, чтобы существующие бизнес-методы и процессы были приспособлены к МСУГС. Кроме того, на этой стадии будут составлены базовые учебные и ознакомительные материалы, призванные содействовать внедрению новых процессов. Предполагается, что данный этап продлится с 1 апреля 2013 года по 30 сентября 2013 года;

с) **переходные мероприятия.** Чтобы обеспечить принятие мер по установлению достоверных стартовых балансов, будет разработан план на переходный период, в котором будут очерчиваться усилия по сбору и очистке данных, необходимые для как можно более плавного переключения на новые процессы и процедуры. Этот этап предполагается начать 1 октября 2013 года и закончить 31 декабря 2013 года;

д) **системные изменения.** Следующий шаг — проследить за тем, чтобы информационно-технологические системы Органа выдавали информацию, необходимую для соответствия требованиям МСУГС. Все требуемые изменения в информационно-технологических системах будут описаны в документах о функциональных спецификациях, которые будут рассмотрены пользовательскими группами и подписаны рабочими группами. Предполагается, что этот этап продлится с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года;

е) **обучение, переключение и развертывание.** Внедрение МСУГС скажется на нескольких участках работы Органа, причем не только на финансовом и учетном. Одним из критически значимых факторов, определяющих успешность принятия МСУГС, станет эффективное содействие этим преобразованиям. Сюда будут относиться обучение и ориентация сотрудников, частое общение со всеми заинтересованными сторонами по поводу методики и хода внедрения МСУГС и регулярное выяснение у каждого бизнес-субъекта любых проблем, обнаружившихся в этом процессе. Предполагается, что этот, заключительный этап продлится с 1 июля 2013 года по 31 декабря 2014 года.

V. Рекомендации

8. Финансовому комитету предлагается отметить:

- а) преимущества принятия МСУГС Органом;
- б) финансовые последствия внедрения МСУГС в соответствии с описанным выше планом их внедрения.

Приложение

Ориентировочные финансовые последствия принятия Международным органом по морскому дну в течение финансового периода 2012–2014 годов Международных стандартов учета в государственном секторе

<i>Статья расходов</i>	<i>Примерная сумма (в долл. США)</i>
1. Привлечение консультанта для выработки предписаний и процедур, соответствующих с МСУГС	10 000
2. Приобретение программного обеспечения	59 000
3. Профессиональные услуги по отладке программного обеспечения	10 000
4. Недорогие серверы	20 000
5. Оценка оснащенности	5 000
6. Обучение персонала навыкам пользования программным обеспечением и его ознакомление с вопросами, связанными с МСУГС	6 000
7. Непредвиденные нужды	10 000
Итого	120 000